

Rzeszów, dnia 24.01.2022 r.

ZS1.200.78.3.2022

**Zamawiający:**

Gmina Miasto Rzeszów – Urząd Miasta Rzeszowa  
ul. Rynek 1,35 – 064 Rzeszów  
NIP 813-00-08-613

**Odbiorca-płatnik**

Zespół Szkół Nr 1 im. A. Towarnickiego  
Ul. Towarnickiego 4, 35 – 010 Rzeszów

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**WSZYSCY WYKONAWCY**

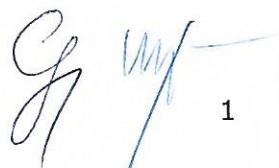
.....  
Dokładna nazwa i adres Wykonawcy

Zamawiający Gmina Miasto Rzeszów – Zespół Szkół Nr 1 im. A. Towarnickiego w Rzeszowie zaprasza do złożenia ofert na:

**„Sukcesywną dostawę środków czystości do Zespołu Szkół Nr 1 im. A. Towarnickiego w Rzeszowie w 2022”**

**1. Opis przedmiotu zamówienia**

- 1) Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa środków czystości do siedziby Zamawiającego, zgodnie z bieżącym zapotrzebowaniem.
- 2) Zakres zamówienia został szczegółowo określony w formularzu asortymentowo-cenowym ( załącznik nr 2 do zapytania ofertowego) oraz w projekcie umowy (załącznik nr 3 do zapytania ofertowego).
- 3) Podane w formularzu cenowym ilości środków czystości są wielkościami orientacyjnymi, oszacowanymi na podstawie przewidywanego zapotrzebowania i mają jedynie charakter informacyjny.
- 4) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwiększenia ilości zamawianych towarów jednego asortymentu, kosztem zmniejszenia ilości innych towarów ujętych w specyfikacji, w zależności od aktualnych potrzeb i posiadanych środków finansowych, bez konsekwencji finansowych i prawnych. Powyższe zmiany nie mogą spowodować wzrostu cen jednostkowych oraz przekroczenia całkowitej kwoty brutto umowy.
- 5) W przypadku wyczerpania ogółu środków czystości określonych w formularzu asortymentowo –cenowym, umowa przestaje wiązać przed upływem okresu , na który została zawarta.
- 6) Do oferty winny być dołączone aktualne karty charakterystyki produktu lub inne dokumenty dla oferowanych produktów, na których będą widoczne właściwości i parametry będące podstawą porównania tych produktów z opisem przedmiotu zamówienia wskazanym przez Zamawiającego.
- 7) Środki czystości powinny spełniać obowiązujące wymagania, określone w przepisach krajowych i unijnych dotyczące artykułów chemicznych i środków higienicznych.
- 8) Zamawiający wymaga aby wszystkie zaoferowane produkty posiadały aktualny termin przydatności do użycia, ważny minimum 6 miesięcy od dnia dostawy.

  
1

## 2. Warunki realizacji zamówienia:

- 1) Szczegółowe warunki realizacji zamówienia zawiera projekt umowy (załącznik nr 3 do zapytania ofertowego), który akceptuje Wykonawca składając ofertę.
- 2) Dostawca zobowiązuje się do dostarczania towaru w cenie nie wyższej niż oferowana w załączniku do umowy.
- 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewykorzystania całości oferty w ciągu trwania umowy bez ponoszenia z tego tytułu jakichkolwiek kosztów.

## 3. Okres gwarancji:

Wykonawca udziela 12 miesięcznej gwarancji na dostarczone artykuły, licząc od dnia odbioru, za wyjątkiem artykułów, które posiadają określoną przez producenta gwarancję dłuższą niż 12 miesięcy.

## 4. Miejsce i termin składania ofert:

- 1) Ofertę należy złożyć w terminie **do 31.01.2022 r., do godz.15:00** na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego w formie; **pisemnej (osobiście lub listownie)** w sekretariacie Zespołu Szkół Nr 1 im. A. Towarnickiego, 35-010 Rzeszów ul. Towarnickiego 4, w zaklejonych i opieczetowanych kopertach do dnia i godziny wskazanej w zapytaniu ofertowym.
- 2) Data wpływu do Zamawiającego jest datą złożenia oferty. Oferty złożone po terminie nie będą brane pod uwagę i zostaną zwrócone bez otwierania na adres wskazany na kopercie (brak danych Wykonawcy na kopercie spowoduje konieczność otwarcia oferty). Oferta powinna być spięta w sposób trwały oraz zapakowana w kopertę, na której powinny znajdować się następujące zapisy:

Gmina Miasto Rzeszów,  
Zespół Szkół Nr 1 im. A. Towarnickiego  
ul. Towarnickiego 4, 35-010 Rzeszów

**OFERTA na wykonanie zadania pn.  
„Sukcesywna dostawa środków czystości do Zespołu Szkół Nr 1  
im. A. Towarnickiego w Rzeszowie w 2022 roku”.  
NIE OTWIERAĆ DO 31.01.2022R. DO GODZ.15:00**

## 5. Termin wykonania zamówienia : od podpisania umowy do 31 grudnia 2022r.

## 6. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną, czytelną, ofertę w języku polskim, w formie pisemnej.
2. Ofertę należy przygotować wg załączonego formularza ofertowego (Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego) poprzez wypełnienie, opatrzenie pieczęcią firmową, z podaniem daty sporządzenia oraz podpisaniem przez osobę/y uprawnione w dokumentach rejestrowych podmiotu do reprezentacji wykonawcy lub posiadającą odpowiednie pełnomocnictwo do dokonywania niniejszej czynności prawnej przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentacji podmiotu.
3. Do oferty należy dołączyć wypełniony i podpisany formularz asortymentowo-cenowy (załącznik nr 2 do zapytania ofertowego).

## 7. Opis kryteriów oceny ofert, ich znaczenie i sposób oceny

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium: Cena = 100 % (100 punktów)

   
2

2. Punkty za kryterium „cena” zostaną obliczone wg następującego wzoru:

$$cena = \frac{cena\ najni\ zsza}{cena\ badana} \times 100$$

3. Cenę należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Cena powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym podatek VAT.
5. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli
  - 1) zawiera braki uniemożliwiające dokonanie oceny jej treści. Dotyczy to głównie ceny lub innych warunków określonych w zapytaniu ofertowym jako kryterium oceny ofert;
  - 2) jej treść nie odpowiada warunkom zamówienia, w szczególności ze względu na jej niezgodność z opisem przedmiotu zamówienia;
  - 3) Wykonawca nie złożył stosownych wyjaśnień dotyczących treści przekazanych ofert, w terminie wskazanym w wezwaniu dyrektora jednostki zamawiającego.
6. W przypadku złożenia ofert o takiej samej cenie Zamawiający może prowadzić z Wykonawcami negocjacje w celu uzyskania najkorzystniejszych warunków realizacji zamówienia.
7. Zamawiający zamieści informację o udzieleniu zamówienia na stronie internetowej BIP po zawarciu umowy z wybranym Wykonawcą.

#### **Inne wymagania**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
  - a) wzywania Wykonawców w celu uzupełnień dokumentów w przypadku ofert wadliwych i/lub niekompletnych, złożenia stosownych wyjaśnień z jednoczesnym wyznaczeniem odpowiedniego terminu. Wyjaśnienia treści oferty nie mogą prowadzić do jej zmiany,
  - b) wzywania Wykonawców w celu poprawy oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych, z jednoczesnym wyznaczeniem odpowiedniego terminu,
  - c) unieważnienia postępowania lub z braku pozyskania środków finansowych.
2. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza będzie uchylał się od realizacji zamówienia Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzi przesłanka unieważnienia postępowania.
3. Dopuszcza się możliwość prowadzenia negocjacji w kierunku obniżenia ceny z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę.

Osobą upoważnioną do kontaktu jest:

Pani Jolanta Góral - Zespół Szkół Nr 1 im. A. Towarnickiego, 35-010 Rzeszów,  
ul. Towarnickiego 4, tel. 17 748 21 44 , e-mail: [zamowienia@zs1.resman.pl](mailto:zamowienia@zs1.resman.pl)

Sporządził:

  
.....  
Podpis pracownika prowadzącego postępowanie

Zatwierdził **DYREKTOR**

  
.....  
Podpis i pieczęć dyrektora

Załączniki:

1. Formularz ofertowy wraz z Klauzulą Informacyjną – załącznik nr 1
2. Formularz cenowy – załącznik nr 2
3. Projekt Umowy – załącznik nr 3